

**Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Первоуральск в 2024/2025 учебном году**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Первоуральск в 2024/2025 учебном году (далее - Порядок) определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, участников муниципального этапа олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов и определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

3. Муниципальный этап олимпиады проводится по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

4. Организатором муниципального этапа олимпиады является Управление образования городского округа Первоуральск (далее - Организатор).

5. Организатор вправе привлекать к проведению муниципального этапа олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, образовательная организация, количество баллов, статус участника) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7. Местами проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам являются образовательные организации № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 12, 15, 21 – площадки проведения олимпиады.

8. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

10. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

11. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители Организатора, Оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

12. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета (организаторы в аудиториях из числа педагогических работников общеобразовательных организаций по месту проведения) проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады - информируют о продолжительности муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, случаях удаления, времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады.

13. Родители (законные представители) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявившие о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя и призера муниципального этапа олимпиады прошедшего года, в письменной форме подают заявление о подтверждении с ознакомление настоящего Порядка, с согласием на обработку персональных данных, в том числе в сети Интернет, и предоставляют Организатору муниципального этапа олимпиады в письменной форме.

14. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные РПМК;
- должны следовать указаниям представителей Организатора муниципального этапа олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно - вычислительную технику, разрешенные к использованию, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

15. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель Организатора вправе удалить данного участника муниципального этапа олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

16. Участник муниципального этапа олимпиады, который был удален, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

17. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

18. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

19. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

20. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

II. Организация проведения муниципального этапа олимпиады.

1. Муниципальный этап олимпиады проводится в 2024/2025 учебном году с 07 ноября по 10 декабря 2024 года.

2. Организатор:

- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;
- обеспечивает хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;
- организует заблаговременное информирование руководителей общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Первоуральск, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение инструктажа организаторов и участников муниципального этапа олимпиады в образовательной организации о требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, обеспечивает соблюдение требований во время проведения;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает хранение работ участников муниципального этапа олимпиады после его завершения в течение 1 года;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

3. Координацию организации и проведения муниципального этапа олимпиады осуществляет Оргкомитет муниципального этапа олимпиады (далее - Оргкомитет).

4. Оргкомитет:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- направляет в Управление образования предложения по совершенствованию и развитию условий проведения муниципального этапа олимпиады.

5. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на муниципальном этапе олимпиады формируются жюри по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри муниципального этапа олимпиады). Составы жюри утверждаются распоряжением Управления образования.

6. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками муниципального этапа олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой (при этом призером муниципального этапа олимпиады признаются участники, набравшие от 50 % до 75 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, победителями - участники, набравшие от 75 % до 100 % от максимально возможного количества баллов; суммарно количество призеров и победителей - не более 45% от количества участников в каждой параллели классов);

- в случае равного количества баллов у участников муниципального этапа олимпиады, занесенных в итоговый рейтинг, квота победителей и (или) призеров увеличивается на количество обучающихся, имеющих равное количество баллов, с последним в рейтинге обучающимся, получившим статус призера или победителя;

- передает представителю организатора муниципального этапа результаты (протоколы) муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в течение 1 рабочего дня после проведения муниципального этапа олимпиады.

7. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады.

8. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

9. Основными принципами деятельности оргкомитета, жюри муниципального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

10. Руководители общеобразовательных организаций, по месту проведения муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывают локальные нормативные акты, издаются распорядительные документы, обеспечивающие проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, другими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады в городском округе Первоуральск в текущем учебном году;

- обеспечивают проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации;

- осуществляет подготовку комплектов олимпиадных заданий и бланков ответов для участников муниципального этапа;

- размещают навигацию для участников муниципального этапа олимпиады;

- организуют регистрацию участников муниципального этапа олимпиады;

- проверяют наличие часов, находящихся в поле зрения участников олимпиады, в каждой аудитории;

- отсутствие плакатов и иных материалов со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

- организуют дежурство медицинского работника во время проведения олимпиады;

- несут ответственность за жизнь и здоровье участников муниципального этапа олимпиады во время проведения олимпиады;

11. Организатор в аудитории (далее - организатор) несет личную ответственность за происходящее в аудитории во время проведения олимпиады;

12. Технический специалист пункта проведения олимпиады

12.1. Осуществляет

- сканирование выполненных олимпиадных работ по завершению олимпиады;

- загрузку сканов выполненных олимпиадных работ в РБДО после завершения олимпиады;

12.2. Обеспечивает

- конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

- правила эксплуатации защищенного канала связи.

13. Организатору в аудитории запрещается:

- иметь при себе средства связи;

- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, аудио, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий олимпиадные работы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные работы.

Организатор должен:

- явиться в пункт проведения олимпиады не позднее, чем за 30 минут до начала проведения олимпиады;

- пройти инструктаж;

- получить инструкцию для участников олимпиады;

- организовать приём и регистрацию участников олимпиады: сверить присутствующих участников с официальными списками, осуществить допуск участников олимпиады в аудитории по документу, удостоверяющему личность (паспорт, свидетельство о рождении), при отсутствии документа, удостоверяющего личность, идентификацию личности участника олимпиады произвести по показанию сопровождающего его представителя;

- сообщить участнику олимпиады его место в аудитории;

- указать место, где участник олимпиады может оставить свои личные вещи;

- после размещения участников олимпиады в аудитории зачитать инструкцию для участников олимпиады;

- каждому участнику предоставить индивидуальный комплект заданий, проштампованные листы для выполнения заданий (при отсутствии бланка ответов), черновики;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

Организатор следит за соблюдением правил поведения участниками в аудитории (не допускает разговоров участников между собой, использования неразрешённых предметов и т.д.).

14. Организатор в течение всего времени проведения олимпиады по предмету находится в аудитории.

15. Вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий организатором не рассматриваются.

16. Вопросы, связанные с неточностями, ошибками, опечатками, допущенными в олимпиадных заданиях, организатор фиксирует и передаёт муниципальному координатору олимпиады.

17. За 15 минут, за 5 минут до истечения времени олимпиады организатор делает соответствующее объявление.

18. При нехватке места для записи ответов на бланке (листе ответов) организатор выдаёт дополнительный лист.

19. Организатор сообщает участникам о необходимости сдать комплекты заданий, выданные листы для ответов (чистовики и черновики), по окончании времени, отведённого на выполнение заданий олимпиады.

20. Организатору категорически запрещено выдавать тексты заданий участникам, покидающим аудиторию, педагогам.

21. По окончании олимпиады организатор передаёт председателю жюри задания, бланки ответов, черновики.

22. Функции организатора вне аудитории:

Организатору вне аудитории во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи;

- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В день проведения олимпиады организатор вне аудитории должен:

- пройти инструктаж;
- за 30 минут до начала олимпиады приступить к выполнению своих обязанностей;
- помогать участникам олимпиады: указывать местонахождение нужной аудитории;
- осуществлять контроль за перемещением по пункту проведения олимпиады лиц, имеющих право присутствовать в день проведения олимпиады;
- следить за соблюдением тишины и порядка;
- сопровождать участников олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;
- контролировать выход из пункта проведения олимпиады обучающихся, выполнивших олимпиадные задания.

23. Функции участников олимпиады:

На муниципальном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 7-11 классов (6 классов по предмету математика) общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Участники олимпиады должны явиться в пункт проведения олимпиады за 30 минут до начала олимпиады.

Перед началом олимпиады все участники проходят регистрацию.

Участникам муниципального этапа олимпиады необходимо иметь при себе:

- для предъявления на регистрации: документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт);
- для выполнения олимпиадных заданий: две одинаковые шариковые ручки чёрного цвета (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета).

Участники олимпиады могут взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду в прозрачной бутылке.

Участники муниципального этапа олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором, в шахматном порядке.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники могут выйти из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату). Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

Находясь в аудитории, участники должны выполнять все требования организатора. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет организатор.

Участники могут пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом (делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен бланк ответов.

Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

- выносить из кабинета и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;

- перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;

- пользоваться цветными чернилами, корректором;

- в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения установленного Порядка и (или) требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участники олимпиады, который был удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

В случае нарушения порядка проведения олимпиады работниками пункта проведения олимпиады или другими участниками олимпиады участник имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения олимпиады подается до выхода из пункта проведения олимпиады.

Участники олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами на имя председателя апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады.

Участники олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

III. Проведение муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональным предметно-методическими комиссиями заданиям по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов (для 6 классов - по математике) (далее - олимпиадные задания).

Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

Время начала олимпиады в **10.00 час.**

Участники муниципального этапа олимпиады освобождаются от учебных занятий на время проведения олимпиады. По решению руководителя общеобразовательной организации участники олимпиады в день проведения олимпиады могут быть освобождены от занятий на весь день.

Регистрация участников:

- все участники перед началом олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно списку участников муниципального этапа олимпиады;
- регистрация участников начинается за 30 минут до начала олимпиады;
- регистрацию проводит организатор в аудитории;
- регистрация осуществляется по документу, удостоверяющему личность участника (паспорт, свидетельство о рождении), согласно протоколу проведения олимпиады;
- при регистрации проверяется правомочность участия в муниципальном этапе олимпиады;
- регистрация участников олимпиады заканчивается за 10 минут до начала олимпиады;
- участник, опоздавший на олимпиаду по предмету, допускается к участию в ней, при этом время окончания олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продляется, уже озвученные или выполненные задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются;
- работы выполняются обучающимися на специальных бланках формата А4, бланках ответов, бланках заданий в соответствии с требованиями РПМК;
- во время проведения олимпиады присутствие в кабинете посторонних лиц, сопровождающих не допускается;
- на время проведения олимпиады в каждой общеобразовательной организации должен функционировать медицинский кабинет и организовано психологическое сопровождение участников;
- участники олимпиады рассаживаются за парты в шахматном порядке;
- для участия в олимпиаде по основам безопасности и защиты Родины, физической культуре все участники должны иметь медицинские справки. В случае отсутствия медицинского допуска, участник до олимпиады не допускается;
- медицинские справки предоставляются председателю жюри;
- проведение практических туров олимпиады по труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины, физической культуре осуществляется в специализированных кабинетах и помещениях;
- проведение практических туров олимпиады по труду (технологии), основам безопасности и защиты Родины, физической культуре, по информатике организуют и проводят учителя-предметники, входящие в состав жюри/ответственные за проведение практических туров;
- во время проведения практического тура олимпиады по основам безопасности и защиты Родины и физической культуре необходимо присутствие медицинских работников (для контроля состояния здоровья участников олимпиады);
- во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения осуществляет учитель - предметник, входящий в состав жюри;
- проведению теоретического и практического тура должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, все участники должны быть ознакомлены с продолжительностью выполнения задания;

- перед началом практического тура учащихся необходимо кратко проинструктировать о правилах техники безопасности и дать рекомендации по выполнению той или иной процедуры, с которой они столкнутся при выполнении заданий;

- при выполнении практического тура членам жюри и организаторам в аудитории, находящимся в месте проведения практического тура, необходимо наблюдать за ходом выполнения обучающимися предложенной работы;

- в течении олимпиады и последующей проверки работ участников олимпиады лица, не привлеченные к организации проведения олимпиады, не должны находиться поблизости от места проведения муниципального этапа;

- черновики работ сдаются, но не проверяются и не оцениваются, если иное не определено РПМК;

- во время проведения олимпиады участник может выйти из кабинета в сопровождении организатора вне аудитории, не допускается выход из кабинета одновременно двух и более человек;

- участник не может выйти из кабинета с заданием или листом ответов, черновиком;

- наличие оборудования, пособий, карт, словарей и т.п. при проведении олимпиады по ряду предметов должно быть указано в пояснительных записках по этим предметам;

- по истечении времени олимпиады участники сдают свои работы и черновики;

- в случае отказа участника олимпиады сдать работу и черновик составляется акт в произвольной форме, который подписывают организатор в аудитории, муниципальный координатор и обучающийся;

- продолжительность предметных олимпиад должна соответствовать методическим рекомендациям РПМК (изменение времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, не допускается).

Удаление участников олимпиады:

- в случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, ответственный в общеобразовательной организации за организацию и проведение олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады с указанием причины удаления участника;

- акт заполняется в 2 экземплярах и подписывается ответственным в общеобразовательной организации за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников; участник, нарушивший Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, ознакомливается с актом под роспись;

- один экземпляр передается организатору муниципального этапа олимпиады, второй - участнику;

- участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году;

- об удалении участника с олимпиады ответственный в общеобразовательной организации сообщает родителям (законным представителям).