УТВЕРЖДЕНО:

СОГЛАСОВАНО:

Профсоюзной организацией

МБОУ ООШ № 40

14 марта 2025

Директор МБОУ ООШ № 40

Л.В. Косарева

Приказ № 142/1 от 14 марта 2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расходовании средств от оказания дополнительных платных услуг  
и благотворительных пожертвовании МБОУ ООШ №40**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

-Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29 части 1 ГК РФ, главы 39, 54, 59 части 2 ГК РФ);

-Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992;

-Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013;

-Федеральный закон «О некоммерческих организациях» ФЗ РФ « 7-ФЗ от 12.01.1996; -Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505 (в ред. от 15.09.2008);

-Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;

-Постановление Администрации муниципального округа Первоуральск от 21.08.2019 № 1309 «Об утверждении перечня и предельных цен (размера платы) на основные и дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и организациями».

-Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №40»

Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ ООШ №40 .

Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками данной школы.

Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц. в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

**2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.**

1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.
2. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц. в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности.

2.4 Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.
   1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
   2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.
   3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то школа вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

-книг и учебно-методических пособий,

-технических средств обучения

- мебели,

- инструментов и оборудования

- канцтоваров и хозяйственных материалов,

- материалов для уроков труда - наглядные пособия,

- средств дезинфекции,

- подписных изданий,

- создание интерьеров, эстетического оформления школы,

- благоустройство территории,

- содержание и обслуживание множительной техники,

- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

* 1. Решение о расходование благотворительных пожертвований (если не определено. благотворителем) в денежной форме принимает Родительский комитет, и оформляет свое решение протоколом.
  2. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.6 Имущество полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования. поступает в оперативное управление образовательного, учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.7 Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

1. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Расходование средств, поступивших в качестве доходов от оказания образовательных платных услуг, осуществляется согласно Смете доходов по следующим экономическим статья

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование затрат | Процент от дохода |
| Заработная плата учителей | 40 |
| Заработная плата прочих сотрудников (АУП, МОП) | 8 |
| Начисления на заработную плату | 15 |
| Затраты на содержание образовательного учреждения | 10 |
| Затраты на развитие материально- технической базы | 10 |
| На прочие расходы | 7 |
| ИТОГО: | 100 |

4.2. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца.

4.3. Стоимость одного часа рассчитывается главным бухгалтером на основании сметы.

1. Основанием для оплаты является:

* штатное расписание платных дополнительных образовательных услуг на учебный

год;

* приказ о доплатах за оказание платных дополнительных образовательных услуг

1. Администрация, в лице директора МБОУ ООШ №40 оставляет за собой право изменять приказом процентное соотношение по расходованию денежных средств в связи с производственной необходимостью.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.
   1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.
   2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса.
   3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ ООШ №40 перед Родительским комитетом школы.
   4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.
   5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.
   6. Контроль, за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.